クレーム報告書

受付日時：　　　年　　月　　日　　時　　分

担当者名：

顧客情報：

　　名前：

　　連絡先：

製品/サービス名：

1. クレーム内容の詳細

2. 原因分析

3. 即時対応内容

対応日時：　　　年　　月　　日　　時　　分

対応者：

対応内容：

4. 解決策と実施状況

━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━

解決策　　　　　　　実施状況　　　　　完了予定日

────────────────────────────────

1)

2)

3)

━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━

5. 顧客への最終報告

報告日：　　　年　　月　　日

報告者：

報告内容：

6. 再発防止策

7. 関連部署への共有事項

8. 対応の評価と今後の改善点